ISTRUZIONI D'USO

Funzionalità della Carta Numia Credit Business Aziendale e della Carta Numia Debit Business

Premessa

In questo documento trovi tutti i dettagli operativi relativi a:

- **Numia Credit Business – Aziendale e Numia Debit Business**
- Uso della **carta in modalità Digitalizzata** su Dispositivo Mobile tramite wallet di terzi
- **Spedizione della Carta all'estero**

La versione aggiornata delle Istruzioni d'Uso è disponibile in tutte le filiali Banco BPM e online sul sito www.bancobpm.it, e sul sito www.numia.com, alla sezione Trasparenza.

Indice

Indice **3**
CARTE DI PAGAMENTO **5**
1. Carte Numia Credit Business Aziendale e Numia Debit Business 5
1.1. Contatti 5
1.2. Amministratore di Canale 5
1.2.1. Registrazione all'App NumiaPay e al Portale Web 5
1.3. Gestore Parco Carte 6
1.3.1. Registrazione dell'utenza all'App NumiaPay e al Portale Web 6
1.4. Funzionalità da App e Web disponibili per l'Amministratore di Canale e per il Gestore Parco Carte 6
1.4.1. Rendicontazione dei movimenti: Estratto Conto 6
1.4.2. Cosa fare se trovi addebitata un'operazione non autorizzata 6
1.5. Possessore Carta 7
1.5.1. Registrazione all'App NumiaPay e al Portale Web 7
1.5.2. Attivazione Carta 8
1.5.3. Ricezione PIN 8
1.5.4. Spedizione carta all'estero 9
1.5.5. Wallet Digitali 9
1.5.6. Gestione Alert 9
1.5.7. Operatività della carta online 10
1.5.8. GeoSafe: configurazione utilizzo della carta per area geografica 11
1.5.9. WebSafe: configurazione pagamenti online 11
1.5.10. Spending Control 12
1.5.11. Gestione Categorie Merceologiche (MCC) 12
1.5.12. Operatività da A.T.M. 12
1.5.13. Servizi scambio denaro offerti dai circuiti internazionali Visa e MasterCard 12
1.5.14. Rendicontazione dei movimenti 12
1.5.15. Cosa fare se la carta ti viene catturata dall'ATM 13
1.5.16. Cosa fare se trovi addebitata un'operazione non autorizzata 13
1.5.17. Come contestare un'operazione autorizzata da te 14
1.5.18. Sospensione Carta 14
1.5.19. Blocco della Carta per furto o smarrimento 15
APPENDICE A – Uso della Carta Digitalizzata su Dispositivo Mobile tramite Wallet di terzi **16**
APPENDICE B – Spedizione Carta all'Estero **31**
GLOSSARIO **37**

CARTE DI PAGAMENTO

1. Carte Numia Credit Business Aziendale e Numia Debit Business

1.1. Contatti

L'Emittente mette a disposizione della Clientela Banco BPM i seguenti contatti.

Servizio Clienti

Il Servizio Clienti dell'Emittente della Carta di Pagamento è il numero **+39 02 99 29 7700**
Il Numero è gestito in Italia, sempre a tua disposizione 24 ore su 24, 7 giorni su 7.

Blocco Carta

Il numero dell'Emittente dedicato al blocco della Carta di Pagamento è il **Numero Verde 800 99 1256**. Il numero è sempre a tua disposizione 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Dall'estero **+39 02 9929 7701**.

Attivazione Carta

Il numero dell'Emittente dedicato all'attivazione della Carta di pagamento è il **Numero Verde 800 99 1257**. Il numero è sempre a tua disposizione 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Dall'estero **+39 02 9929 7702**.

1.2. Amministratore di Canale

Per le sole Carte di Credito Business è previsto il profilo di Amministratore di Canale.
In qualità di Amministratore di Canale, disporrai di specifiche funzionalità da App e Web, con cui potrai gestire le carte associate alle Posizioni aziendali.

1.2.1. Registrazione all'App NumiaPay e al Portale Web

Per poter accedere ai canali digitali è necessario effettuare la registrazione inserendo la Partita IVA e il codice Web che riceverai via e-mail.
Il Portale web è accessibile dal sito www.numiapay.com mentre l'App mobile è scaricabile da App Store e Google Play.

Carta Numia Credit Business Aziendale

Per effettuare la registrazione tramite canale App e/o Sito, segui i seguenti percorsi:
da App Numia Pay:
Scarica l'App NumiaPay da App Store o Google Play
fai clic su "Non sei ancora registrato?" > Inserisci P.IVA, Codice WEB e Dati Personali > Inserisci la password temporanea ricevuta via mail.
Al termine dell'inserimento, ti verrà chiesto di scegliere e confermare una nuova password e riceverai conferma dell'avvenuto processo di registrazione.
Da Portale Web:
Accedi al sito www.numiapay.com > Seleziona "Imprese" > Clicca su "Registrati" > Inserisci P.IVA, Codice Web e Dati Personali > Inserisci la password temporanea ricevuta via mail.
Al termine dell'inserimento, ti verrà chiesto di scegliere e confermare una nuova password e accedere al Portale, come conferma dell'avvenuto processo di registrazione.

In quanto Amministratore di Canale, potrai scegliere di nominare uno o più Gestori Parco Carte associati alla/e Posizione/i Aziendale/i.
Per effettuare la nomina, segui il seguente percorso:

Da Portale Web:
fai clic sull'icona del profilo in alto a destra > Gestione Account> Utenze Gestori >Nuova Utenza > Inserisci i dati richiesti

1.3. Gestore Parco Carte

Per le sole Carte di Credito Business, in qualità di Gestore Parco Carte, nominato dall'Amministratore di Canale, potrai disporre di specifiche funzionalità da App e Web, con cui gestire le singole carte associate alla Posizione Aziendale a te assegnata.

1.3.1. Registrazione dell'utenza all'App NumiaPay e al Portale Web

L'Amministratore di Canale potrà nominare uno o più Gestori Parco Carte sulla Posizione Aziendale.
Una volta nominato Gestore Parco Carte, riceverai una e-mail contenente una password temporanea con cui effettuare il primo accesso. Dopo aver effettuato il tuo primo accesso, segui le istruzioni per modificare la tua password.

1.4. Funzionalità da App e Web disponibili per l'Amministratore di Canale e per il Gestore Parco Carte

In qualità di Amministratore di Canale o Gestore Parco Carte, per le sole Carte di Credito Business, potrai disporre di diverse funzionalità da canali App e Web, di seguito riportate.

1.4.1. Rendicontazione dei movimenti: Estratto Conto

Per le Carte Numia Credit Business Aziendale, in qualità di Amministratore di Canale ti verrà messo a disposizione l'Estratto Conto, il documento che riepiloga le spese effettuate con le Carte.
Se sei Gestore Parco Carte e ti è stata assegnata una Posizione Aziendale con una o più Carte di Credito associate, all'interno dell'Estratto Conto potrai visualizzare tutti i movimenti relativi sia alla tua Carta sia alle Carte Aggiuntive collegate.
Per ogni pagamento sarà possibile visionare data, descrizione e importo.
Alcune operazioni effettuate negli ultimi giorni del mese potrebbero essere registrate nel mese successivo, a seguito dell'effettiva contabilizzazione.
L'Estratto Conto avrà cadenza mensile e ti verrà inviato anche in formato cartaceo, se hai scelto questa modalità in fase di sottoscrizione del contratto. In ogni caso, lo avrai sempre a disposizione in formato dematerializzato sui tuoi servizi di Internet Banking.
Potrai modificare in qualunque momento la tua scelta.

<u>Carta Numia Credit Business Aziendale</u>
da App Numia Pay
fai swipe sulla carta che vuoi visualizzare > estratto conto
da Portale Web
fai clic sulla carta che vuoi visualizzare > estratto conto

1.4.2. Cosa fare se trovi addebitata un'operazione non autorizzata

Se vieni a conoscenza di un'operazione di pagamento effettuata con una delle Carte di Pagamento, non autorizzata ed addebitata sulla carta, devi comunicarlo all'Emittente (anche per il tramite della Banca) al più presto e comunque non oltre i 13 mesi dalla data di addebito per chiederne la rettifica. Devi fornire all'Emittente (anche per il tramite della Banca), non appena possibile, copia debitamente compilata del "Modulo di disconoscimento delle operazioni con Carta di pagamento" (disponibile presso le filiali, nell'area riservata dell'App e del Sito della

Banca, nella sezione "Trasparenza" del sito www.numia.com oppure scaricabile al seguente link https://www.bancobpm.it/media/2025/09/2025_ModuloDisconoscimento_SpeseCartaNumia.pdf), fornendo la documentazione richiesta all'interno del suddetto modulo.
Potrai scaricare il modulo di disconoscimento anche attraverso i canali App/Web, ai seguenti percorsi:

Carta Numia Credit Business Aziendale
da Portale Web:
fai clic sulla Carta > Disconoscimento Movimenti
da App NumiaPay:
seleziona la carta associata alla Posizione Aziendale > Disconosci movimenti > Scarica il modulo

1.5. Possessore Carta

Per le carte di Credito Business e Debito Business è possibile accedere ai canali digitali con il profilo Possessore Carta.
In quanto Possessore Carta, disporrai di specifiche funzionalità da App e Web, con cui potrai visualizzare e gestire le tue transazioni.

1.5.1. Registrazione all'App NumiaPay e al Portale Web

Per poter accedere ai canali digitali in quanto Possessore Carta è necessario effettuare la registrazione inserendo il Codice Fiscale e il codice Web che riceverai via SMS.
Il Portale web è accessibile dal sito www.numiapay.com mentre l'App mobile è scaricabile da App Store e Google Play.

Carta Numia Credit Business Aziendale
Per effettuare la registrazione tramite canale App e/o Sito, segui i seguenti percorsi:
da App NumiaPay
Scarica l'App NumiaPay da App Store o Google Play
fai clic su "Non sei ancora registrato?" > Inserisci Codice Fiscale, Codice WEB e Dati Personali (tra cui la mail)> fai clic su "avanti" > Inserisci la password temporanea ricevuta via mail

da Portale Web:
Collegati al sito www.numiapay.com
fai clic sulla sezione 'Privati' > fai clic su "Registrati"> Inserisce Codice Fiscale, Codice WEB e Dati Personali (tra cui la mail) > Clicca su "Avanti" > Inserisci la password temporanea ricevuta via mail.

Carta Numia Debit Business
Per effettuare la registrazione tramite canale App e/o Sito, segui i seguenti percorsi:
da App NumiaPay
Scarica l'App NumiaPay da App Store o Google Play
fai clic su "Non sei ancora registrato?" > Inserisci Codice Fiscale, Codice WEB e Dati Personali (tra cui la mail)> fai clic su "avanti" > Inserisci la password temporanea ricevuta via mail

da Portale Web:
Collegati al sito www.numiapay.com
fai clic sulla sezione 'Privati' > fai clic su "Registrati"> Inserisce Codice Fiscale, Codice WEB e Dati Personali (tra cui la mail) > Clicca su "Avanti" > Inserisci la password temporanea ricevuta via mail.
Ti verrà richiesto di modificare la password temporanea dopo il primo accesso

1.5.2. Attivazione Carta

La Carta di Pagamento ricevuta all'indirizzo indicato nel Contratto per Sicurezza non è attiva. Per attivarla, potrai procedere in autonomia tramite canale App e/o Portale Web o il numero verde messo a disposizione dall'Emittente. In tal caso tieni a disposizione la Carta da attivare e il telefono il cui numero è stato fornito in fase di sottoscrizione del Contratto.

Carta Numia Credit Business Aziendale

Per attivare la Carta tramite canale App e/o Sito entra nella tua area riservata e segui il percorso:

da Portale Web

Troverai la tua carta sotto la sezione "Carte da attivare" > Attiva ora > Inserisci 6 cifre centrali del PAN, il CVV > Autorizza

da App Numia Pay

La carta da attivare sarà la prima visualizzata nel carosello delle Tue Carte > fai clic su "Attiva ora" > Inserisci 6 cifre centrali del PAN, il CVV.

Carta Numia Debit Business

Per attivare la Carta tramite canale App e/o Sito entra nella tua area riservata e segui il percorso:

da Portale Web

Troverai la tua carta sotto la sezione "Carte da attivare" > Attiva ora > Inserisci 6 cifre centrali del PAN, il CVV > Autorizza

da App Numia Pay

La carta da attivare sarà la prima visualizzata nel carosello delle Tue Carte > fai clic su "Attiva ora" > Inserisci 6 cifre centrali del PAN, il CVV.

Per attivare la tua Carta tramite numero verde Numia dovrai inserire il PAN della Carta. Sul numero di telefono fornito in fase di sottoscrizione del Contratto, riceverai un codice OTP da inserire per autorizzare l'attivazione.

1.5.3. Ricezione PIN

Il PIN della Carta di Pagamento ti verrà inviato tramite SMS al numero di cellulare comunicato alla Banca, secondo i seguenti passaggi:

1. Ricevi un primo SMS con il codice PIN. Questo SMS rimarrà visibile solamente per 24h, trascorse le quali verrà automaticamente cancellato;
2. Memorizza il codice PIN che ti servirà per autorizzare, ove richiesto, le operazioni di prelievo e di pagamento;
3. Ricevi un ultimo SMS che ti avvisa che l'SMS con il PIN è stato cancellato.

Non trascrivere né conservare il PIN insieme alla carta.

Nel caso avessi necessità di ricordare il PIN, potrai sempre visualizzarlo tramite la tua area riservata su web e app.

Carta Numia Credit Business – Aziendale

da Portale Web

fai clic sulla carta > Dettaglio carta> Visualizza PIN carta

da App NumiaPay

fai TAP sulla Carta > Gestione Carta > Gestisci PIN Carta> Visualizza PIN carta

Carta Numia Debit Business

da Portale Web
fai clic sulla carta > Dettaglio carta> Visualizza PIN carta
da App NumiaPay
fai TAP sulla Carta > Gestione Carta > Gestisci PIN Carta> Visualizza PIN carta

In alternativa, puoi contattare il Servizio Clienti.

1.5.4. Spedizione carta all'estero

Le Carte di pagamento potranno essere spedite presso indirizzi esteri. Tale servizio è attualmente disponibile nei Paesi indicati in Appendice C.

1.5.5. Wallet Digitali

Le Carte di Pagamento consentono la digitalizzazione e possono essere utilizzate tramite i principali mobile wallet di pagamento.
La Carta è emessa abilitata alla digitalizzazione.

Carta Numia Credit Business Aziendale
In qualità di Possessore Carta puoi gestire i wallet digitali in autonomia dalla tua area riservata ai seguenti percorsi:
da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Gestione Carta > Gestisci Pagamenti Digitali
Si rimanda all'Appendice A per il processo di registrazione della carta sul wallet e per l'utilizzo della carta digitalizzata.

Carta Numia Debit Business
In qualità di Possessore Carta puoi gestire i wallet digitali in autonomia dalla tua area riservata ai seguenti percorsi:
da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Gestione Carta > Gestisci Pagamenti Digitali
Si rimanda all'Appendice A per il processo di registrazione della carta sul wallet e per l'utilizzo della carta digitalizzata.

1.5.6. Gestione Alert

Per la tua Carta di Pagamento, al momento dell'emissione puoi scegliere il Servizio di Messaggistica Alert in modo da tener sotto controllo tutte le operazioni di prelievo e pagamento effettuate.
In qualità di Possessore Carta potrai modificare il canale tramite cui ricevere gli Alert.

Per modificare la modalità di ricezione degli Alert in autonomia, utilizza i servizi della tua area riservata ai seguenti percorsi:

Carta Numia Credit Business Aziendale
da Portale Web
fai clic sulla Carta > Notifiche di spesa > Modifica Canale
da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Notifiche di spesa > Modifica

Carta Numia Debit Business
da Portale Web
fai clic sulla Carta > Notifiche di spesa > Modifica Canale

da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Notifiche di spesa > Modifica

Puoi scegliere il canale da cui ricevere gli Alert:

- PUSH: ricevi la notifica gratuita sullo smartphone dove hai installato l'App Numia Pay;
- SMS: ricevi l'SMS al tuo numero di cellulare certificato al costo indicato sul contratto.

Se hai scelto di ricevere gli Alert tramite notifica PUSH ricordati che dovrai installare l'App NumiaPay e attivare la ricezione delle notifiche sulle impostazioni del tuo smartphone.

In alternativa puoi scegliere di non ricevere gli Alert, nel qual caso ti dichiari consapevole e prendi atto che non riceverai Alert diversi da quelli relativi a eventi di sicurezza e non potrai monitorare gli ordini di pagamento e/o le operazioni di prelievo di denaro contante richiesti sulla Carta, sollevando sin d'ora l'Emittente da qualsivoglia responsabilità al riguardo.

Puoi decidere di aggiungere al Servizio di Alert tramite SMS o PUSH, la ricezione degli Alert tramite EMAIL al tuo indirizzo mail.

1.5.7. Operatività della carta online

Le Carte di Pagamento possono essere utilizzate per operazioni e-commerce. **Per autorizzare le operazioni e-commerce devi scegliere una delle due modalità a disposizione** tramite i servizi di protezione 3D Secure che una volta impostate su una carta valgono su tutte le tue carte di pagamento Numia:

- autenticazione tramite ShopPIN e O.T.P. inviato tramite SMS sul tuo numero di cellulare;
- autenticazione tramite notifica PUSH sull'App NumiaPay.

Se per autorizzare le operazioni e-commerce hai deciso di ricevere l'O.T.P. tramite SMS, dovrai configurare un codice di sicurezza statico di quattro cifre (ShopPIN): ricorda che in fase di autorizzazione del pagamento dovrai riportare il codice OTP ricevuto tramite SMS seguito dal codice ShopPIN che hai registrato quando hai scelto il metodo di autenticazione da App.

Se per autorizzare le operazioni e-commerce hai deciso di ricevere la PUSH sull'App NumiaPay, dovrai fare tap sulla notifica ricevuta e autorizzare tramite il riconoscimento biometrico (se disponibile e attivo sul tuo device) o con il codice dispositivo impostato in App.

In qualità di Possessore Carta, potrai scegliere la modalità con cui autorizzare il pagamento e-commerce tramite Push o ShopPIN in autonomia dalla tua Area Riservata ai seguenti percorsi:

Carta Numia Credit Business Aziendale
da Portale Web
fai clic sulla Carta > Acquisiti online > OTP di autorizzazione degli acquisiti online > Modifica Canale
da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Acquisiti online > 3D Secure> Gestisci notifiche autorizzative

Carta Numia Debit Business
da Portale Web
fai clic sulla Carta > Acquisiti online > OTP di autorizzazione degli acquisiti online > Modifica Canale
da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Acquisiti online > 3D Secure> Gestisci notifiche autorizzative

1.5.8. GeoSafe: configurazione utilizzo della carta per area geografica

Le Carte di Pagamento possono operare sia in Italia che all'estero e consentono la personalizzazione dell'utilizzo per area geografica: Italia, Europa e Mondo; sempre entro i limiti di utilizzo di prodotto. La carta al momento dell'emissione è abilitata a tutte le aree geografiche.

Carta Numia Credit Business Aziendale

Per impostare l'utilizzo della carta in autonomia, utilizza i servizi della tua area riservata ai seguenti percorsi:
da App NumiaPay
fai tap sulla carta > Gestione carta > Gestisci spendibilità > Blocca per area geografica

Carta Numia Debit Business

Per impostare l'utilizzo della carta in autonomia, utilizza i servizi della tua area riservata ai seguenti percorsi:
da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Gestione carta > Gestisci spendibilità > Blocca per area geografica

La funzionalità ti permette di definire l'ambito geografico all'interno del quale la carta può essere utilizzata.

Potrai scegliere in quali aree geografiche bloccare i pagamenti presso gli esercizi commerciali e i prelievi ATM, selezionando uno dei seguenti profili:

- Italia
- Europa[1] (esclusa Italia)
- America
- Africa
- Resto del mondo.

In alternativa, puoi, contattare il Servizio Clienti.

1.5.9. WebSafe: configurazione pagamenti online

Le Carte di Pagamento consentono di configurare i pagamenti online sempre entro i limiti di utilizzo.
La carta al momento dell'emissione è abilitata ai pagamenti online e consente di effettuare acquisti e-commerce fino al raggiungimento del limite giornaliero.

Carta Numia Credit Business Aziendale

Per impostare l'utilizzo della carta in autonomia, utilizza i servizi della tua area riservata ai seguenti percorsi:
da Portale Web
fai clic sulla carta > Acquisiti Online > Modifica limite
da App NumiaPay
fai tap sulla carta > Gestione carta > Gestisci spendibilità > Limiti di spesa online

Carta Numia Debit Business

Per impostare l'utilizzo della carta in autonomia, utilizza i servizi della tua area riservata ai seguenti percorsi:
da Portale Web
fai clic sulla Carta > Acquisiti Online > Modifica limite
da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Gestione carta > Gestisci spendibilità > Limiti di spesa online

[1] Esclusi Turchia e Russia

Tramite la funzione di WebSafe potrai:

- Disabilitare/Abilitare la carta ai pagamenti online
- Abilitare un importo specifico per i pagamenti online per singola operazione

La disabilitazione non rende fruibili le altre tipologie di personalizzazione dei pagamenti online e le abilitazioni sono in alternativa.
Il WebSafe ha effetto sull'utilizzo della carta sul wallet digitale solo sull'e-commerce.
In alternativa, puoi, contattare il Servizio Clienti.

1.5.10. Spending Control

Al momento la funzione non è disponibile.

1.5.11. Gestione Categorie Merceologiche (MCC)

Le Carte di pagamento consentono la personalizzazione delle categorie di spesa che puoi abilitare o disabilitare.
La funzionalità ti consente di abilitare o disabilitare in autonomia i pagamenti per determinate categorie merceologiche quali:

- Giochi e scommesse
- Prelievi ATM
- E-commerce
- Trasferimento fondi
- Linee aeree
- Hotel
- Ferrovie.

Carta Numia Credit Business Aziendale

Puoi configurare i pagamenti online in autonomia dalla tua area riservata ai seguenti percorsi:
da App NumiaPay
fai tap sulla carta di credito > Gestisci spendibilità > Categorie di acquisto

Carta Numia Debit Business

Puoi configurare i pagamenti online in autonomia dalla tua area riservata ai seguenti percorsi:
da App NumiaPay
fai tap sulla Carta> Gestisci spendibilità > Categorie di acquisto

1.5.12. Operatività da A.T.M.

Le Carte di pagamento sono abilitate alle seguenti funzionalità presso gli A.T.M:

- Anticipo contante/Prelievo Contante

Ulteriori funzionalità saranno tempo per tempo integrate non appena rese disponibili.

1.5.13. Servizi scambio denaro offerti dai circuiti internazionali Visa e MasterCard

Le Carte di Pagamento Business sono nativamente abilitate alla ricezione di operazioni di scambio denaro tramite servizi offerti dai circuiti VISA (Visa Direct) e MasterCard (MoneySend).

1.5.14.Rendicontazione dei movimenti

Per la Carte di Pagamento ti verrà messo a disposizione un rendiconto che riepiloga le spese effettuate con la carta.
Per ogni pagamento sarà possibile visionare data, descrizione e importo.

Alcune operazioni effettuate negli ultimi giorni del mese potrebbero essere registrate nel mese successivo, a seguito dell'effettiva contabilizzazione.

Carta Numia Credit Business Aziendale

da Portale Web

Movimenti > seleziona il mese di interesse > fai clic sull'icona "XLS" per scaricare i movimenti in excel o sull'icona a forma di stampante per scaricare i movimenti in formato pdf

da App Numia Pay

fai tap sulla carta che vuoi visualizzare > Movimenti > seleziona il mese di interesse > fai clic sull'icona verde per scaricare i movimenti in excel o sull'icona rossa per scaricare i movimenti in formato pdf
In quanto possessore di una singola Carta di Credito Business Aziendale, potrai visualizzare i movimenti relativi alla tua Carta tramite un Rendiconto mensile, messo a disposizione esclusivamente sui tuoi canali digitali.

Carta Numia Debit Business

da Portale Web

Movimenti > seleziona il mese di interesse > fai clic sull'icona "XLS" per scaricare i movimenti in excel o sull'icona a forma di stampante per scaricare i movimenti in formato pdf

da App Numia Pay

fai tap sulla carta che vuoi visualizzare > Movimenti > seleziona il mese di interesse > fai clic sull'icona verde per scaricare i movimenti in excel o sull'icona rossa per scaricare i movimenti in formato pdf

1.5.15. Cosa fare se la carta ti viene catturata dall'ATM

Per le Carte di Pagamento, se durante un'operazione all'ATM la carta ti viene trattenuta, procedi come di seguito indicato.
Se l'ATM si trova presso una Filiale della Banca, entra in orario di apertura (entro due settimane dalla cattura), segnala l'accaduto e chiedi che ti venga restituita la stessa. Trascorse le due settimane, qualora tu non abbia provveduto a ritirare la carta, questa sarà bloccata e potrai chiedere di sostituirla secondo le modalità messe a disposizione dall'Emittente, anche per il tramite della Banca. Ti ricordiamo che dal momento del suddetto blocco avrai a disposizione 5 mesi per richiedere la carta sostitutiva, al termine dei quali il Contratto della tua Carta cesserà.

Se l'ATM è di un'altra Banca, contatta il Servizio Clienti, la carta in sostituzione verrà riemessa alle stesse condizioni della carta sostituita.

1.5.16.Cosa fare se trovi addebitata un'operazione non autorizzata

Se vieni a conoscenza di un'operazione di pagamento effettuata con la tua Carta di Pagamento, non autorizzata ed addebitata sulla tua carta, devi comunicarlo all'Emittente (anche per il tramite della Banca) al più presto e comunque non oltre i 13 mesi dalla data di addebito per chiederne la rettifica. Devi fornire all'Emittente (anche per il tramite della Banca), non appena possibile, copia debitamente compilata del "Modulo di disconoscimento delle operazioni con Carta di pagamento" (disponibile presso le filiali, nell'area riservata dell'App e del Sito della Banca, nella sezione "Trasparenza" del sito www.numia.com oppure scaricabile al seguente link https://www.bancobpm.it/media/2025/09/2025_ModuloDisconoscimento_SpeseCartaNumia.pdf), fornendo la documentazione richiesta all'interno del suddetto modulo.
Potrai contestare i movimenti effettuati con la tua carta direttamente anche tramite canali App e Web, ai seguenti percorsi:

Carta Numia Credit Business Aziendale

da Portale Web:

fai clic sulla carta > Contesta movimenti > seleziona i movimenti che vuoi contestare > Prosegui > Contesta

da App NumiaPay:
fai tap sulla carta > Contesta movimenti > seleziona i movimenti che vuoi contestare > Conferma > Contesta

Carta Numia Debit Business
da Portale Web:
fai clic sulla Carta > Contesta movimenti > seleziona i movimenti che vuoi contestare > Prosegui > Contesta
da App NumiaPay:
fai tap sulla Carta > Contesta movimenti > seleziona i movimenti che vuoi contestare > Conferma > Contesta

Inoltre, attraverso i canali App e Web potrai procedere alla compilazione guidata del modulo di disconoscimenti, avvalendoti di un Wizard dedicato.

1.5.17. Come contestare un'operazione autorizzata da te

Nel caso di operazioni autorizzate da te, disposte su tua iniziativa, il termine per la richiesta di rimborso è di 8 (otto) settimane dalla data di addebito dell'operazione. In particolare, devi comunicarlo all'Emittente, anche per il tramite della Banca, al fine di ottenerne la rettifica.
Devi fornire all'Emittente (anche per il tramite della Banca), non appena possibile, copia debitamente compilata del "Modulo di disconoscimento delle operazioni con Carta di pagamento" (disponibile presso le filiali, nell'area riservata dell'App e del Portale Web, nella sezione "Trasparenza" del sito www.numia.com), fornendo la documentazione richiesta all'interno del suddetto modulo.

Carta Numia Credit Business Aziendale:
da Portale Web:
fai clic sulla carta > Contesta movimenti > seleziona i movimenti che vuoi contestare > Prosegui > Contesta
da App NumiaPay:
fai tap sulla carta > Contesta movimenti > seleziona i movimenti che vuoi contestare > Conferma > Contesta

Carta Numia Debit Business:
da Portale Web:
fai clic sulla Carta > Contesta movimenti > seleziona i movimenti che vuoi contestare > Prosegui > Contesta
da App NumiaPay:
fai tap sulla Carta > Contesta movimenti > seleziona i movimenti che vuoi contestare > Conferma > Contesta

Inoltre, attraverso i canali App e Web potrai procedere alla compilazione guidata del modulo di disconoscimenti, avvalendoti di un Wizard dedicato.

1.5.18. Sospensione Carta

La Carta di Pagamento può essere sospesa o riattivata inserendo o rimuovendo un blocco temporaneo. Il blocco temporaneo non estingue la Carta.
In qualità di Possessore Carta puoi sospenderla o riattivarla in autonomia dalla tua area riservata ai seguenti percorsi:

Carta Numia Credit Business Aziendale
da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Gestione carta > fai clic sul tasto "In Pausa".

Carta Numia Debit Business

da App NumiaPay
fai tap sulla Carta > Gestione carta > fai clic sul tasto “In Pausa”.

Se la tua Carta è attiva puoi sospenderla; se la tua Carta è sospesa puoi riattivarla.
In alternativa, puoi rivolgerti al tuo Gestore in Filiale.

1.5.19. Blocco della Carta per furto o smarrimento

In caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita o uso non autorizzato della Carta o del dispositivo su cui è presente la carta digitalizzata, singolarmente o unitamente al PIN e/o alle altre credenziali di autenticazione, nonché falsificazione, contraffazione, o clonazione della Carta stessa, è necessario comunicare l’accaduto all’Emittente senza indugio e chiedere immediatamente il blocco della Carta o del Token della carta digitalizzata telefonando

- dall’Italia al Numero Verde gratuito, attivo 24 ore su 24, 800 99 12 56
- dall’estero al numero +39 02 99 29 7701.

Durante la telefonata ti verrà chiesto: denominazione della Banca, nome, cognome, luogo e data di nascita e ti verrà data conferma del Blocco non appena eseguito.
Qualora la telefonata si interrompa, per qualsiasi motivo, senza aver avuto conferma del blocco della Carta dovrai richiamare immediatamente il Numero Verde facendo riferimento alla telefonata appena intercorsa per avere conferma dell'avvenuto blocco della Carta.
La nuova Carta ti verrà inviata all’indirizzo indicato nel Contratto.

APPENDICE A – Uso della Carta Digitalizzata su Dispositivo Mobile tramite Wallet di terzi

1.1 Caratteristiche

L'utilizzo della Carta digitalizzata (token) in un Wallet di pagamento consente di utilizzare il tuo dispositivo Mobile (ad es. lo smartphone, lo smartwatch) per effettuare i pagamenti (Mobile Payments) presso i POS, i siti internet e le applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati.

Le Carte di Pagamento, abilitate ai Mobile Payments, al momento sono disponibili sui seguenti Wallet:

- Carta Numia Credit Business Aziendale e Carta Numia Debit Business: Samsung Wallet, Google Wallet, Garmin Pay, Apple Wallet e Fidesmo.

Ricordati di utilizzare sempre in sicurezza le tue Carte digitalizzate, a questo proposito consulta:

- la sezione dedicata alla Sicurezza del sito www.bancobpm.it;
- le FAQ e la Guida alla Sicurezza, disponibili prima dell'accesso all'area riservata;
- oppure puoi rivolgerti alla tua Filiale e chiedere la stampa di una copia della Guida alla Sicurezza.

1.2 Condizioni per abilitare la carta ai Mobile Payments

Per poter digitalizzare la tua Carta di Pagamento in un Wallet e utilizzare i Mobile Payments devi possedere i seguenti requisiti:

a) essere cliente Banco BPM
b) essere Titolare del Servizio Numia Pay (web o app)
c) essere Titolare di una Carta di Pagamento abilitata ai Mobile Payments.

1.3 Gestire la carta nei Mobile Wallet

La funzionalità di Mobile Payment è disponibile tramite piattaforme messe a disposizione da soggetti terzi convenzionati con l'Emittente (ad es. Samsung).

Pertanto, i processi di collegamento o cancellazione delle carte al Mobile Wallet sono diversi in relazione alla piattaforma che si intende utilizzare fra quelle disponibili.

1.4 Come collegare la Carta a Samsung Wallet

Per collegare la tua Carta di Pagamento a "Samsung Wallet" devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless):

- possedere uno smartphone Samsung abilitato, su cui deve essere presente l'App Samsung Wallet; puoi anche scaricare questa App dagli store abilitati (ad esempio Play Store o Galaxy Store);
- registrarti all'app Samsung Wallet con il tuo Samsung Account, accettando i relativi termini e condizioni;
- fare login all' App Samsung Wallet;
- essere titolare dell'app Numia Pay ed essere in possesso delle relative credenziali;
- avere certificato il tuo numero di cellulare.

Per i modelli dei dispositivi Mobile abilitati a Samsung Wallet consulta il sito del produttore.

1.4.1 Collegamento tramite App Numia Pay

Per chiedere di registrare la carta su Samsung Wallet:

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless);
- devi aver installato preventivamente sul tuo smartphone la App Samsung Wallet;
- accedi con le tue credenziali all'App, Numia Pay che deve essere stata installata sullo smartphone Samsung compatibile (eventualmente come App secondaria);
- nella Sezione Carte seleziona la carta che vuoi attivare in Samsung Wallet;
- clicca nella sezione pagamenti digitali e clicca sul tasto "Aggiungi a Samsung Pay";

- l'utente viene reindirizzato sul Samsung Wallet e visualizza ed accetta le condizioni del Servizio di Mobile Payment dell'Emittente;
- autorizza la digitalizzazione della Carta nel Samsung Wallet con Strong Customer Autenthication, inserendo il codice che hai impostato per autorizzare le operazioni;
- accedi a Samsung Wallet, seleziona la Carta appena aggiunta e, se si tratta della prima Carta attivata nel Wallet, ti viene chiesto obbligatoriamente di impostare il PIN di sblocco di Samsung per autorizzare i pagamenti; eventualmente puoi impostare anche il riconoscimento biometrico se lo smartphone lo supporta.

1.4.2 Collegamento tramite Samsung Wallet e identificazione del titolare tramite App Numia Pay

Il processo parte dalla app Samsung Wallet o Galaxy Wearable installate sullo smartphone Samsung.

Per attivare la tua carta:

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless);
- accedi a Samsung Wallet o, se vuoi utilizzare Samsung Pay dal tuo watch Samsung Gear, accede a Galaxy Wearable (Samsung Gear);
- se vuoi utilizzare lo smartwatch, collega tramite Bluetooth il tuo Samsung Gear allo smartphone su cui è installata l'app Galaxy Wearable;
- imposta il metodo di accesso a Samsung Wallet (se non già fatto): il PIN e/o il fattore biometrico (impronta digitale o riconoscimento facciale o iride); il PIN viene chiesto obbligatoriamente a fronte della prima registrazione della carta, inoltre, se lo smartphone è abilitato allo sblocco del device con fattore biometrico (finger print o altro) puoi impostarlo come fattore per autorizzare i pagamenti Samsung Pay;
- seleziona "aggiungi carta" per registrare la tua carta;
- inserisci il PAN (le 16 cifre presenti sul fronte della carta), la data di scadenza della carta, a tal fine puoi recuperare i dati tramite la fotocamera del tuo smartphone oppure caricare i dati manualmente;
- verifica che i dati della carta siano corretti, inserisci il CVV della carta ed accetta i termini e condizioni dell'Emittente;
- per la verifica della carta seleziona "Apri app bancaria";
- inserisci le credenziali per accedere all'App Numia Pay e conferma l'operazione;
- dopo la conferma visualizzi la tua carta nel wallet di Samsung. Nel caso di attivazione su smartwatch accedi a Samsung Pay Watch per visualizzare la carta digitalizzata.

Puoi registrare la stessa carta di pagamento su diversi device abilitati a Samsung Pay ripetendo il processo ogni volta per i diversi device

1.4.3 Collegamento tramite Samsung Wallet e identificazione del titolare tramite 3DS

. Questo processo parte dalla app Samsung Wallet o Galaxy Wearable installate sullo smartphone Samsung.

- Per attivare la tua carta: devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless);
- accedi a Samsung Wallet o, se vuoi utilizzare Samsung Pay dal tuo watch Samsung Gear, accede a Galaxy Wearable (Samsung Gear);
- se vuoi utilizzare lo smartwatch, collega tramite Bluetooth il tuo Samsung Gear allo smartphone su cui è installata l'app Galaxy Wearable;
- imposta il metodo di verifica di Samsung Wallet (se non già fatto): il PIN e/o il fattore biometrico (impronta digitale o face id o iride); il PIN di Samsung Pay viene chiesto obbligatoriamente a fronte della prima registrazione della carta ed è specifica del wallet di pagamento, inoltre, se lo smartphone è abilitato allo sblocco del device con fattore biometrico (finger print, face id) puoi impostarli come fattori per autorizzare i pagamenti di Samsung Pay;
- seleziona "aggiungi carta" per registrare la tua carta;
- inserisci il PAN (le 16 cifre presenti sul fronte della carta), la data di scadenza della carta, a tal fine puoi

recuperare i dati della carta tramite la fotocamera inquadrando il retro della carta oppure caricare i dati manualmente;
- verifica che i dati della carta siano corretti, inserisci il CVV della carta ed accetta i termini e condizioni dell'Emittente;
- scegli l'opzione "Apri app bancaria" e verrai reindirizzato sul browser del tuo smartphone;
- autorizza l'operazione con la medesima modalità che utilizzi durante gli acquisti online, quindi, vieni indirizzato tramite push direttamente in App Numia Pay o in alternativa inserimento di un SMS OTP e ShopPIN;
- dopo la conferma visualizzi la tua carta in Samsung Wallet. Nel caso di attivazione su smartwatch accedi a Samsung Pay Watch per visualizzare la carta digitalizzata.

Puoi registrare la stessa carta di pagamento su diversi device abilitati a Samsung Wallet ripetendo il processo ogni volta per i diversi device.
Per i modelli dei dispositivi Mobile abilitati a Samsung Wallet consulta il sito del produttore.

1.4.4 Come cancellare la carta da Samsung Wallet

La cancellazione della tua carta da Samsung Wallet avviene secondo le modalità previste all'interno dell'app Samsung Wallet.

1.5 Come collegare la carta a Google Wallet

Per collegare la tua Carta di Pagamento a "Google Wallet" devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless):

- possedere uno smartphone o un tablet con sistema operativo Android abilitato (versione pari o superiore alla 5.0), su cui deve essere presente la app Google Wallet eventualmente la puoi scaricare da Play Store;
- accedere alla app Google Wallet col tuo account Google accettando i relativi Termini e condizioni;
- aver scaricato l'App Numia Pay ed essere in possesso delle relative credenziali;
- avere certificato il tuo numero di cellulare.

Per utilizzare Google Pay dal tuo smartwatch Android (funzione non disponibile per le carte attive sul circuito Bancomat), devi:

- possedere un orologio smartwatch abilitato dotato di sistema operativo Google Wear OS aggiornato all'ultima versione disponibile, su cui deve essere presente l'app Google Wallet;
- possedere uno smartphone / tablet Android abilitato a cui deve essere associato lo smartwatch abilitato e su cui deve essere presente l'app Google Wallet, eventualmente scaricabile da Play Store;
- accedere all'app Google Wallet col tuo account Google presente sullo smartphone/tablet abilitato, accettando i relativi termini e condizioni;
- collegare il tuo smartwatch tramite Bluetooth allo smartphone su cui è installata l'app Galaxy Wearable
- accedere all'app Google Wallet presente sullo smartwatch abilitato.

Gli smartphone Android, i tablet Android e gli smartwatch abilitati a Google Wallet sono elencati sul sito del produttore.
Sono previsti tre processi diversi per attivare le carte su Google Wallet:

1. Tramite App Numia Pay;
2. Tramite Google Wallet e identificazione Titolare con App Numia Pay;
3. Tramite Google Wallet e identificazione Titolare con 3DS

1.5.1 Collegamento tramite App Numia Pay

Per chiedere di attivare la carta su Google Wallet:

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless);

- devi aver installato preventivamente sul tuo smartphone la app Google Wallet;
- accedi con le tue credenziali all'App, Numia Pay, che deve essere stata installata sullo smartphone dove è presente l'app Google Wallet;
- nella Sezione Carte seleziona la carta che vuoi attivare in Google Wallet;
- clicca sulla sezione Pagamenti digitali e clicca su sul tasto "Aggiungi a Google Pay";
- visualizza ed accetta le condizioni del Servizio di Mobile Payment dell'Emittente;
- autorizza la digitalizzazione della carta in Google Wallet con SCA, inserendo il codice che hai impostato per autorizzare le operazioni;
-

1.5.2 Collegamento tramite Google Wallet e identificazione Titolare tramite App Numia Pay

Questo processo parte dall'app Google Wallet installata su smartphone o tablet Android abilitato o sullo smartwatch abilitato.

In caso di smartphone / tablet Android abilitato per chiedere di attivare la carta su Google Wallet devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless):

- accedi alla app Google Wallet;
- clicca sul "+" in basso e nella sezione "Aggiungi al wallet" clicca sul tasto "carta di pagamento";
- inserisci manualmente il PAN (le 16 cifre presenti sul fronte della carta) della carta, la data scadenza, il CVV inoltre puoi anche recuperare i dati della carta tramite la fotocamera inquadrando il retro della carta oppure caricare i dati manualmente;
- verifica che tutti i dati siano corretti, dopodiché devi visualizzare ed accettare i termini e condizioni dell'Emittente;
- per la verifica della carta seleziona "Apri app bancaria";
- inserisci le credenziali per accedere all'App Numia Pay e conferma l'operazione;
- Dopo la conferma visualizzi l'esito della richiesta nel wallet di Google. Il caricamento della carta avviene da app Google Wallet da smartphone, una volta configurata puoi visualizzare la carta in Google Wallet dal tuo smartwatch.

Puoi registrare la stessa carta di pagamento su diversi device abilitati a Google Wallet ripetendo il processo ogni volta per i diversi device.

1.5.3 Collegamento tramite Google Wallet e identificazione Titolare tramite 3DS

- accedi alla app Google Wallet;
- clicca sul "+" in basso e nella sezione "Aggiungi al wallet" clicca sul tasto "carta di pagamento";
- inserisci manualmente il PAN (le 16 cifre presenti sul fronte della carta) della carta, la data scadenza, il CVV inoltre puoi anche recuperare i dati della carta tramite la fotocamera inquadrando il retro della carta oppure caricare i dati manualmente;
- verifica che tutti i dati siano corretti, dopodiché devi visualizzare ed accettare i termini e condizioni dell'Emittente;
- scegli l'opzione "Apri app bancaria" e verrai reindirizzato sul browser del tuo smartphone;
- autorizza l'operazione con la medesima modalità che utilizzi durante gli acquisti online, quindi, vieni indirizzato tramite push direttamente in App Numia Pay o in alternativa inserimento un SMS OTP e ShopPIN;
- al termine della registrazione della carta in Google Pay se non lo hai già fatto, devi obbligatoriamente impostare un codice di sicurezza per lo sblocco dello smartphone / tablet Android (impronta digitale, scansione dell'iride o PIN); contestualmente vieni informato che il codice di sblocco ti verrà chiesto per autorizzare i pagamenti di importo superiore alla soglia contactless.

- dopo la conferma visualizzi l'esito della richiesta nel Google Wallet.

In caso di smartwatch Android abilitato, per chiedere di attivare la carta su Google Pay devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless):

- devi collegare lo smartwatch alla rete internet e tramite Bluetooth allo smartphone / tablet Android abilitato a cui è associato lo smartwatch e su cui è installata l'app Google Pay;
- accedi all'app Google Wallet dello smartwatch;
- se non già fatto, devi impostare il PIN dalla app di Google Wallet sullo smartwatch che serve per sbloccare lo smartwatch e per autorizzare i pagamenti oltre la soglia contactless;
- clicca sul "+" in basso e ti ritroverai nella sezione "Aggiungi al wallet", e vieni reindirizzato in automatico all'app Google Wallet installata sullo smartphone / tablet Android abilitato a cui è associato lo smartwatch e dal quale continuerai il processo di collegamento della carta a Google Pay;
- clicca sul tasto "carta di pagamento";
- inserisci manualmente il PAN (le 16 cifre presenti sul fronte della carta) della carta, la data scadenza, il CVV inoltre puoi anche recuperare i dati della carta tramite la fotocamera inquadrando il retro della carta oppure caricare i dati manualmente;
- verifica che tutti i dati siano corretti, dopodiché devi visualizzare ed accettare i termini e condizioni dell'Emittente;
- scegli l'opzione "Apri app bancaria" e verrai reindirizzato sul browser del tuo smartphone;
- autorizza l'operazione con la medesima modalità che utilizzi durante gli acquisti online, quindi, vieni indirizzato tramite push direttamente in App Numia Pay o in alternativa inserimento un SMS OTP e ShopPIN;
- dopo la conferma visualizzi l'esito della richiesta nel Google Wallet.

Il caricamento della carta avviene da app Google Wallet da smartphone, una volta configurata puoi visualizzare la carta in Google Pay dal tuo smartwatch.
Puoi registrare la stessa carta di pagamento su diversi device abilitati a Google Wallet ripetendo il processo ogni volta per i diversi device.

1.5.3 Come cancellare la carta da Google Wallet

La cancellazione della tua carta da Google Wallet avviene secondo le modalità previste all'interno dell'app Google Wallet.

1.6 Come collegare la carta a Garmin Pay

La registrazione delle carte di pagamento avviene sempre e solo tramite app Garmin Connect.
Per collegare le carte a "Garmin Pay"

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless):
- possedere uno smartwatch (o anche braccialetto fitness) Garmin abilitato;
- possedere un dispositivo mobile (es. smartphone o tablet) su cui deve essere presente l'app Garmin Connect; scaricabile dagli store abilitati (ad esempio Play Store o App Store);
- devi esserti registrato all' app Garmin Connect e accettato i relativi termini e condizioni;
- accedi all'app Garmin Connect e associ tramite Bluetooth lo smartwatch Garmin all'app Garmin Connect;

L'elenco aggiornato dei wearable Garmin compatibili a Garmin Pay, è presente sul sito del produttore.
Il processo per attivare le carte su Garmin Pay parte dall'app Garmin Connect installata sul dispositivo mobile a cui è associato lo smartwatch Garmin.
Per chiedere di attivare la tua carta su Garmin Pay:

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless);
- accedi all'app Garmin Connect sul dispositivo mobile a cui è associato lo smartwatch Garmin, il dispositivo mobile deve essere collegato tramite Bluetooth allo smartwatch Garmin;

- accedi alla sezione “Dispositivo”, scegli la funzionalità “Garmin Pay” e poi “Gestisci Wallet”
- se si tratta della prima registrazione di una carta nel wallet, devi obbligatoriamente impostare il PIN di Garmin Pay per autorizzare i pagamenti;
- prosegui per aggiungere la tua carta clicchi sul “+” in alto a destra;
- scegli il circuito della carta;
- inserisci il PAN (le 16 cifre presenti sul fronte della carta) della carta, la data scadenza, inoltre puoi recuperare i dati tramite la fotocamera oppure inserire i dati manualmente;
- verifica la data di scadenza (se letta in automatico dalla foto del fronte della carta);
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- verifica che tutti i dati siano corretti, dopodiché devi visualizzare ed accettare i termini e condizioni dell’Emittente;
- scegli l’opzione “Apri app bancaria” e verrai reindirizzato sul browser del tuo smartphone;
- autorizza l’operazione con la medesima modalità che utilizzi durante gli acquisti online, quindi, vieni indirizzato tramite push direttamente in App Numia Pay o in alternativa inserimento un SMS OTP e ShopPIN;
- dopo la conferma puoi visualizzare l’esito della richiesta nel wallet Garmin Pay sia su smartphone che su smartwatch. Devi aggiungere la carta e configurare il PIN da app Garmin Connect su smartphone e dopo la configurazione, il wallet Garmin Pay è accessibile anche da wearable.

Puoi registrare la stessa carta di pagamento su diversi device abilitati a Garmin Pay ripetendo il processo ogni volta per i diversi device.

1.6.1 Come cancellare la carta da Garmin Pay

La cancellazione della tua carta da Garmin PAY avviene secondo le modalità previste all’interno dell’app Garmin Connect - Garmin Pay.

1.7 Come collegare la carta a Fidesmo Pay

La registrazione delle carte di pagamento avviene sempre e solo tramite app Fidesmo.
Per collegare la tua Carta di Pagamento a Fidesmo Pay:

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless);
- possedere uno smartwatch (o anche braccialetto fitness, anello o portachiavi) Fidesmo abilitato;
- possedere un dispositivo mobile (es. smartphone o tablet) su cui deve essere presente l’app Fidesmo Pay; scaricabile dagli store abilitati (ad esempio Play Store o App Store);
- devi esserti registrato all’app Fidesmo Pay e accettato i relativi termini e condizioni;
- accedere all’app Fidesmo Pay e associ tramite Bluetooth lo smartwatch (o anche braccialetto fitness, anello o portachiavi) all’app Fidesmo Pay (i dettagli per l’associazione del wearable al dispositivo mobile sono dettagliati dal produttore del wearable stesso);

L’elenco dei produttori di wearable compatibili con Fidesmo Pay è presente sul sito di Fidesmo stesso.
Il processo per attivare le carte su Fidesmo Pay parte dall’app Fidesmo installata sul dispositivo mobile a cui è associato il tuo wearable abilitato.
Per chiedere di attivare la tua carta su Fidesmo Pay:

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless);
- accedi all’app Fidesmo sul dispositivo mobile abilitato, il dispositivo mobile deve essere collegato tramite Bluetooth al tuo wearable;
- accedi alla sezione “Dispositivo”, scegli la funzionalità “Fidesmo” e poi “Aggiungi a Wallet” (la User Experience differisce a seconda del wearable su cui si sta aggiungendo la carta);
- prosegui per aggiungere la tua carta clicchi sul “+” in alto a destra;

- scegli il circuito della carta;
- inserisci il PAN (le 16 cifre presenti sul fronte della carta) della carta, la data scadenza, inoltre puoi recuperare i dati tramite la fotocamera oppure inserire i dati manualmente;
- verifica la data di scadenza (se letta in automatico dalla foto del fronte della carta);
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- verifica che tutti i dati siano corretti, dopodiché devi visualizzare ed accettare i termini e condizioni dell'Emittente;
- scegli l'opzione "Apri app bancaria" e verrai reindirizzato sul browser del tuo smartphone;
- autorizza l'operazione con la medesima modalità che utilizzi durante gli acquisti online, quindi, vieni indirizzato tramite push direttamente in App Numia Pay o in alternativa inserimento un SMS OTP e ShopPIN;
- dopo la conferma puoi visualizzare l'esito della richiesta nel wallet Fidesmo Pay sullo smartphone collegato;

Puoi registrare la stessa carta di pagamento su diversi device abilitati a Fidesmo ripetendo il processo ogni volta per i diversi device.

1.7.1 Come cancellare la carta da Fidesmo Pay

La cancellazione della tua carta da Fidesmo Pay avviene secondo le modalità previste all'interno dell'app Fidesmo Pay.

1.8 Come collegare la carta a Swatch Pay

La registrazione delle carte di pagamento avviene tramite l'app Swatch Pay o in negozio tramite Swatch Pay Box. Puoi collegare una sola carta per orologio, ma la stessa carta può essere associata a più orologi. Puoi registrare la stessa carta di pagamento su diversi orologi Swatch abilitati a Swatch Pay ripetendo il processo ogni volta per i diversi device.

Per collegare la tua Carta di Pagamento dall'app Swatch Pay:

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless);
- possedere un dispositivo mobile;
- scarica l'app "Swatch Pay" su App Store o Google Play;
- apri l'app e crea un account;
- accetta termini e condizioni;
- seleziona "ATTIVARE CON SMARTPHONE" come metodo di attivazione. Quindi posiziona il tuo orologio dietro lo smartphone con la parte frontale verso l'alto finché non si crea la connessione;
- seleziona il tuo modello di orologio Swatch Pay;
- configura la tua carta di pagamento effettuando semplicemente la scansione della carta con lo smartphone oppure inserisci manualmente i dati;
- una volta attivata la carta sull'orologio Swatch Pay la banca ti guiderà nel processo di autenticazione;
- a questo punto è possibile effettuare pagamenti contactless con Swatch Pay.

Per collegare la tua Carta di Pagamento in negozio tramite Swatch Pay Box:

- recati in un negozio Swatch con postazione Swatch Pay Box;
- il personale ti guiderà nel processo di attivazione;
- scansiona il QR code della postazione per completare il collegamento;
- completa la configurazione inserendo i dati carta e seguendo e completa il processo con il supporto del personale.

L'elenco con tutti gli Swatch compatibili è: https://www.swatch.com/it-it/watches/watches-with-nfc-payment/

Dopo la conferma in app Swatch Pay visualizzerai il tuo orologio Swatch e la carta che hai abbinato per i pagamenti.

1.10.1 Come cancellare la carta da Swatch Pay

Per cancellare la tua carta di pagamento:

- apri l'app sul tuo smartphone;
- vai alla sezione “Carte” o “Wallet”;
- seleziona la carta che vuoi rimuovere;
- tocca l’opzione “Rimuovi” o “Elimina carta” e conferma.

Con l'app può cancellare il collegamento alla tua carta di pagamento ma alcuni dati non sensibili rimarranno registrati nell'orologio. Per rimuoverli completamente, ti raccomandiamo di recarti prima in un negozio Swatch.

1.9 Come collegare la carta a Apple Wallet

Per collegare la tua Carta di Pagamento ad “Apple Wallet” devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless):

- possedere un dispositivo Apple abilitato, su cui deve essere presente l’App Wallet Apple (iPhone);
- avere un account Apple;
- aver scaricato l’app Numia Pay ed essere in possesso delle relative credenziali;
- avere certificato il tuo numero di cellulare.

Per configurare Apple Pay su Apple Watch, devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless) e collegare l’Apple Watch tramite bluetooth all’iPhone:

- possedere un Apple Watch abilitato;
- possedere un iPhone abilitato, su cui deve essere presente l’App Watch, eventualmente scaricabile da App Store;
- registrarti all’App Watch con il tuo Account Apple accettando i relativi termini e condizioni;
- associare il tuo Apple iWatch all’ iPhone;
- fare login all’ App Watch.

Per visualizzare l’elenco aggiornato dei device compatibili consulta il sito del produttore.

Sono previsti due processi diversi per attivare le carte su Apple Pay:

1. Tramite App Numia Pay
2. Tramite App Wallet o App Watch di Apple e identificazione Titolare con App Numia Pay

1.9.1 Collegamento ad Apple Wallet o APP Watch di Apple tramite App Numia Pay

Questo processo parte dalla App Numia Pay

Per registrare la tua carta su Apple Wallet:

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless);
- accedi con le tue credenziali all’App Numia Pay, che deve essere stata installata sull’iPhone (eventualmente come app secondaria);
- selezioni la carta che vuoi attivare in Apple Wallet;
- clicchi sul tasto “Aggiungi a Apple Pay”; visualizzi ed accetti le condizioni del Servizio di Mobile Payment dell’Emittente direttamente su Apple wallet;
- autorizzi la digitalizzazione della carta in Apple Wallet con SCA, inserendo il codice;

Il PIN per sbloccare Apple Wallet e autorizzare i pagamenti è quello di sblocco del device (sia esso iPhone o Apple Watch) che hai impostato in fase di configurazione del device stesso. In fase di configurazione del device sei stato informato che il Pin di sblocco è utilizzato anche per altre app “native” tra cui Apple Pay. Puoi scegliere di impostare per Apple Pay anche il fattore biometrico (touch id/face id) che hai registrato per lo sblocco del device.

Per attivare Apple Pay su Apple Watch tramite questa modalità, devi aver preventivamente collegato l'Apple Watch tramite Bluetooth all'iPhone e configurato il wallet Apple Pay tramite app Watch su iPhone, successivamente da app Watch devi abilitare la carta al wallet Apple Pay dell'Apple Watch.

1.9.2 Collegamento tramite Apple Wallet o App Watch di Apple e identificazione Titolare tramite App Numia Pay

Questo processo parte dalla app Wallet di Apple o in caso di utilizzo di Apple Pay da Apple Watch dalla App Watch.

Per registrare la tua carta su Apple Wallet:

- devi disporre di una connessione internet attiva (rete mobile o wireless):
- accedi all'app Wallet di Apple o, nel caso di utilizzo di Apple Pay da Apple Watch, all'app Watch. Sui dispositivi iPad e Mac Apple, l'app Wallet di Apple si trova sotto la voce "Impostazioni";
- nel caso di utilizzo di Apple Pay da Apple Watch devi collegare l'Apple Watch tramite Bluetooth all'iPhone su cui è installata l'app Watch;
- procedi con l'aggiunta della carta cliccando sul "+" in alto a destra;
- accetti i termini e condizioni di Apple;
- inquadri la carta per recuperare PAN (le 16 cifre presenti sul fronte della carta), intestatario e data scadenza oppure inseriscili manualmente, oppure tramite la funzionalità TTAC solo per le carte Mastercard, posizionando la carta sul retro del device sfruttando la tecnologia NFC;
- verifica che i dati della carta siano corretti, inserisci il CVV della carta ed accetta i termini e condizioni dei Mobile Payments dell'Emittente;
- scegli come metodo per completare la registrazione della carta ad Apple Wallet "APP della tua banca";
- il cliente viene reindirizzato all' App (Numia Pay) cliccando sul tasto "apri APP della tua banca"; se l'App (Numia Pay) non è presente sul dispositivo mobile, devi scaricarla e certificarla (anche eventualmente come app secondaria);
- accedi all'App Numia Pay utilizzando le tue credenziali e conferma la richiesta di registrazione della carta in Apple Wallet.

Dopo la conferma visualizzi l'esito della richiesta nel wallet di Apple.

Il PIN per sbloccare Apple Pay e autorizzare i pagamenti è quello di sblocco del device (sia esso iPhone o Apple Watch) che hai impostato in fase di configurazione del device stesso. In fase di configurazione del device sei stato informato che il PIN di sblocco è utilizzato anche per altre app "native" tra cui Apple Pay. Puoi scegliere di impostare per Apple Pay anche il fattore biometrico (touch id/face id) che hai registrato per lo sblocco del device.

Per Apple Pay da Apple Watch la configurazione della carta avviene da app Watch installata su telefono; dopo la configurazione il wallet è accessibile da Apple Watch.

Puoi registrare la stessa carta di pagamento su diversi device abilitati ad Apple Pay ripetendo il processo ogni volta per i diversi device.

1.9.3 Come cancellare la carta da Apple Wallet

La cancellazione della tua carta da Apple Wallet avviene secondo le modalità previste all'interno dell'app Apple Wallet.

1.10 Modalità di utilizzo dei Mobile Wallet

Le modalità di utilizzo dei Mobile Payment sono disponibili tramite piattaforme di soggetti terzi convenzionati con l'emittente (ad es. Samsung e Google) e possono differire in relazione alla piattaforma che si intende utilizzare.

1.11 Samsung Pay

La modalità di pagamento con Samsung Pay è differente in relazione all'utilizzo dello Smartphone o dello Smartwatch Samsung.

1.11.1 Pagamenti con Smartphone Samsung abilitato

Se hai collegato una o più Carte al Wallet di Samsung sullo smartphone Samsung per eseguire un pagamento devi effettuare i seguenti passaggi:

- accedi alla App Samsung Wallet;
- scegli la Carta con cui vuoi effettuare il pagamento;
- autorizzi il pagamento:
  - inserendo il fattore biometrico (Finger print, Face ID) di sblocco del telefono; oppure
  - cliccando sulla Carta ed inserendo il PIN specifico di sblocco del device Samsung;
- avvicini il dispositivo mobile al POS abilitato ed attendi il segnale di transazione avvenuta;
- visualizzi l'esito del pagamento sulla App Samsung Wallet e sul terminale POS.

Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento viene sempre richiesta l'autenticazione con PIN o fattore biometrico anche sotto la soglia del Contactless.

1.11.2 Pagamenti con Smartwatch Samsung abilitato

Se hai collegato una o più carte a Samsung Pay sullo smartwatch Samsung per eseguire un Pagamento devi effettuare i seguenti passaggi:

- accedi a Samsung Pay premendo velocemente due volte il tasto a destra sullo Smartwatch Samsung;
- inserisci il PIN, l'inserimento del PIN viene richiesto dopo 20 ore dall'ultimo inserimento e ogni volta che lo smartwatch Samsung viene rimosso dal polso;
- per pagare con una carta diversa da quella predefinita, devi scorrere tra le carte disponibili e cliccare su quella che desideri utilizzare;
- avvicini il polso sul quale hai lo smartwatch Samsung al terminale POS abilitato ed attendi il segnale di transazione avvenuta;
- visualizzi l'esito del pagamento sullo smartwatch Samsung e sul terminale POS.

Per effettuare il Pagamento con lo smartwatch Samsung, non è necessario che lo smartphone Samsung sia vicino o collegato tramite Bluetooth allo smartwatch Samsung.

Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento. Se sono collegate due o più carte a Samsung Pay, viene impostata come predefinita l'ultima carta utilizzata per effettuare un pagamento ma puoi sempre sceglierne una differente prima di autorizzare il pagamento.

1.11.3 Pagamenti su siti internet sulle APP degli esercenti abilitati

Tramite Samsung Pay è possibile pagare sui siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati a Samsung Pay utilizzando le carte collegate.

Sul sito e-commerce di Samsung accedendo col tuo account Samsung e con smartphone Android abilitato:

- scegli Samsung Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
- confermi la carta di pagamento proposta o scegli quella con cui vuoi pagare, se registrata più di una carta, tappando sul bottone Paga;
- autorizzi il pagamento inserendo l'impronta digitale (Finger print) o altro fattore biometrico o il PIN che hai impostato durante la registrazione di Samsung Pay.

Le modalità di pagamento di Samsung Pay su siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati non prevedono differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Sul sito e-commerce da web, su device diverso dallo smartphone sul quale è installato Samsung Pay ad esempio un pc:

- selezioni "Paga con Samsung Pay" al check-out, il payment gateway presenta una finestra in cui devi inserire il tuo Samsung Account;
- una notifica push viene inviata allo smartphone sul quale è registrato quel Samsung Account e sul quale è installato Samsung Wallet; se hai più smartphone con Samsung Wallet, la notifica raggiunge tutti i device;
- apri la notifica, scegli la carta e verifichi l'importo, quindi ti devi autenticare, tramite fattore biometrico (finger print) o PIN di Samsung Pay, per autorizzare la transazione.
- nella app di Samsung Wallet visualizzi l'esito del pagamento.

Anche per pagamenti Web, per disporre il pagamento devi necessariamente utilizzare il dispositivo e l'applicazione di pagamento installata sul dispositivo su cui la carta è registrata; la app Samsung Wallet viene richiamata tramite la notifica, in ogni caso deve essere utilizzata per completare il pagamento.
Di fatto il presupposto è comunque l'utilizzo della app Samsung Wallet installata su dispositivo, tale app viene richiamata tramite il meccanismo della notifica che si genera dopo che hai inserito sul Sito il tuo account; se hai due o più dispositivi Samsung e su ognuno di essi hai digitalizzato una Carta diversa per usare una carta specifica devi per forza aprire la notifica dal dispositivo su cui è digitalizzata la carta che vuoi utilizzare. Se ha più carte digitalizzate sullo stesso dispositivo, la scelta della Carta con cui completare il pagamento, avviene nella app Samsung Wallet.

1.12 Google Pay

La modalità di pagamento con Google Pay è differente se il Cliente utilizza uno smartphone Android abilitato o uno Smartwatch abilitato.

1.12.1 Pagamenti Google Pay con Smartphone abilitato

Se hai attivato due o più servizi di pagamento (es. Samsung Pay e Google Pay) sul tuo dispositivo Android (Smartphone) per l'utilizzo del Servizio di pagamento con dispositivo mobile, è possibile impostare come predefinita una delle piattaforme di pagamento accedendo alla sezione "Tocca e Paga" nelle impostazioni del dispositivo Android.

Se hai collegato una o più carte a Google Wallet per eseguire un pagamento deve seguire i seguenti passaggi.
Se lo smartphone Android è sbloccato o bloccato con schermo acceso/illuminato:

- avvicini lo smartphone Android al POS abilitato, in tal modo la app Google Wallet si risveglia e viene attivata;
- autorizzi il Pagamento tramite l'inserimento del codice di sicurezza dello smartphone Android (impronta digitale, scansione dell'iride o PIN), per Google Wallet non è richiesta la configurazione di un PIN di pagamento durante la registrazione di Google Pay in quanto si tratta del PIN di sblocco del device. Se, al termine della registrazione della carta sul device non hai configurato un PIN di sblocco device, ti viene chiesta l'impostazione dello stesso obbligatoriamente, in caso contrario la carta viene eliminata dal wallet. In caso di pagamenti con importo inferiore o uguale al limite contactless o al limite da te impostato, non è necessario autorizzare le transazioni purché non sia stato raggiunto l'importo limite cumulativo (valgono i limiti del contactless);
- al termine visualizzi l'esito del pagamento nell'app Google Wallet e sul terminale POS.

Se lo schermo dello smartphone Android è spento non è possibile procedere con l'esecuzione del pagamento fino a quando non viene sbloccato.

1.12.2 Pagamenti Google Pay con Smartwatch abilitato

Per effettuare pagamenti con Smartwatch abilitato:

- premi per qualche secondo il tasto di attivazione di Google Pay sullo Smartwatch (il tasto di attivazione di Google Pay può differire in base al modello di Smartwatch utilizzato);
- inserisci il PIN, l'inserimento del PIN viene richiesto dopo 20 ore dall'ultimo inserimento e ogni volta che lo smartwatch è stato rimosso dal polso;
- nel caso in cui in Google Pay siano collegate più carte e non vuoi utilizzare quella proposta, devi scorrere tra le carte disponibili e cliccare sulla carta che vuoi utilizzare;
- avvicini il polso sul quale hai lo Smartwatch, al POS abilitato ed attendi il segnale di transazione avvenuta;
- visualizzi l'esito del pagamento sul display dello Smartwatch e sul terminale POS.

Per effettuare il pagamento con lo Smartwatch, non è necessario che lo Smartphone o il Tablet Android abilitato a cui è associato lo Smartwatch sia vicino o collegato tramite Bluetooth allo Smartwatch.
Se hai collegato due o più carte a Google Wallet, dall'app Google Wallet è possibile impostare una carta come predefinita per il Pagamento, in ogni caso puoi sempre sceglierne una differente prima di autorizzare il pagamento dal wallet sul device da cui stai autorizzando.

1.12.3 Pagamenti sui siti internet o sulle APP degli esercenti abilitati da device su cui è installata Google Pay

Tramite Google Pay, è possibile effettuare pagamenti sui siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati utilizzando le carte collegate dal device su cui hai installata la app Google Wallet.
Con Smartphone abilitato:

- scegli Google Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
- automaticamente ti viene proposta l'ultima carta utilizzata con Google Pay
- confermi la carta di pagamento proposta o scegli quella con cui vuoi pagare, se hai registrato più di una carta, tappando sul bottone Paga
- se l'importo è sopra il limite contactless autorizzi il pagamento tramite l'inserimento del codice di sicurezza di sblocco dello Smartphone (impronta digitale, scansione dell'iride o PIN).

1.13 Garmin Pay

Se hai collegato una o più carte a Garmin Pay per eseguire un pagamento devi effettuare i seguenti passaggi:

- avvia il menu Controllo sullo smartwatch Garmin tenendo premuto il pulsante di azione (per dispositivi con interfaccia touch) o il pulsante Menu (per dispositivi con interfaccia a pulsante);
- accedi al Wallet. Per accedere al Wallet, devi toccare l'icona wallet sullo schermo (per dispositivi con interfaccia touch) o scorrere fino all'icona wallet e premere il pulsante di conferma (per dispositivi con interfaccia a pulsante);
- se richiesto, devi inserire il PIN, il PIN viene richiesto dopo 24 ore dall'ultimo inserimento e ogni volta che lo Smartwatch Garmin è stato rimosso dal polso;
- per pagare con una carta diversa da quella predefinita, devi scorrere le carte disponibili e selezionare quella da utilizzare;
- avvicina il polso su cui indossi lo Smartwatch Garmin al terminale POS abilitato ed attendi il segnale di transazione avvenuta;
- visualizzi l'esito del pagamento sul display dello Smartwatch Garmin e sul terminale POS.

Per effettuare il pagamento, non è necessario che il dispositivo mobile (smartphone o tablet dove è installato Garmin Connect) sia vicino o collegato tramite Bluetooth allo Smartwatch Garmin.
Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento. Se hai collegato due o più carte a Garmin Pay, viene impostata come predefinita l'ultima carta che hai utilizzato in ogni caso puoi sempre sceglierne una differente prima di autorizzare il pagamento.

1.14 Fidesmo Pay

Fidesmo è utilizzabile su una vasta gamma di *wearable* (orologio, bracciale, anello o portachiavi) per effettuare pagamenti contactless. Grazie al processo con un solo tocco, i pagamenti NFC includono diverse misure di sicurezza per la protezione contro le frodi, la clonazione e l'accesso non autorizzato.
Al momento del pagamento con il tuo wearable, dovrai seguire pochi e semplici passaggi:

- avvicina il wearable al terminale POS contactless, senza toccarlo:
    1. anello: chiudi la mano a pugno e avvicina l'anello al POS
    2. portachiavi: avvicina il dispositivo al POS
    3. bracciale/orologio: avvicina il polso al POS
- qualora l'importo sia superiore al limite previsto dl contactless, sarà necessario digitare il PIN della carta
- attendi la conferma visiva sul display del POS che il pagamento è stato effettuato con successo
- allontana il wearable
- attendi l'emissione dello scontrino da parte dell'esercente
- per ulteriore verifica, potrai consultare la transazione sia tramite l'app Fidesmo sia attraverso l'app di home banking.

Dopo aver concluso gli step descritti, avrai portato a completamento il procedimento di pagamento.

1.15 Swatch Pay

Per eseguire un pagamento con Swatch Pay:

- avvicina il tuo orologio Swatch al POS contactless;
- attendi il segnale acustico (beep) o la conferma visiva sul terminale;
- se l'importo è:
    - ≤ 50 €: il pagamento avviene senza PIN e fino all'importo cumulativo di 150 euro delle operazioni effettuate a partire dalla data di ultima digitazione del PIN;
    - > 50 €: ti verrà richiesto di inserire il PIN della carta sul POS come avverrebbe utilizzando la tua carta contactless;
- puoi verificare la transazione tramite l'app Swatch Pay o sulla tua banking app.

1.6 Apple Pay

La modalità di pagamento con Apple Pay è differente a seconda del dispositivo Apple utilizzato Smartphone iPhone, Apple Watch o MAC.

1.6.1 Pagamenti Apple Pay con iPhone abilitato

I Pagamenti con iPhone variano a seconda della modalità di autenticazione utilizzata sul dispositivo.
Se l'iPhone è dotato di Face ID:

- per accedere al Wallet premi doppio click sul tasto di accensione;
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella predefinita, devi scegliere la carta che vuoi utilizzare;
- utilizza il Face ID per autorizzare il pagamento, nel caso di mancato riconoscimento del Face ID, devi inserire il codice di sblocco del dispositivo, il PIN o il fattore biometrico da utilizzare per il Wallet di Apple coincide con quello impostato per sbloccare il device stesso come configurato nelle impostazioni del telefono in fase di configurazione (il PIN) o successivamente (fattore biometrico);
- devi avvicinare l'iPhone al POS abilitato ed attendere il segnale di transazione avvenuta;
- al termine visualizzi l'esito del pagamento sull'Applicazione Wallet di Apple e sul terminale POS.

Se il dispositivo Apple è dotato di Touch ID:

- per accedere al Wallet premi doppio click sul tasto Home dell'iPhone;
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella predefinita, devi scegliere la carta che vuoi

utilizzare;

- utilizza il Touch ID per autorizzare il pagamento, nel caso di mancato riconoscimento del Touch ID, devi inserire il codice di sblocco del dispositivo; il Pin o il fattore biometrico da utilizzare per il wallet Apple Pay coincide con quello impostato per sbloccare il device stesso come configurato nelle impostazioni del telefono in fase di configurazione (il PIN) o successivamente (fattore biometrico);
- devi avvicinare l'iPhone al POS abilitato ed attendere il segnale di transazione avvenuta;
- al termine visualizzi l'esito del pagamento sull'Applicazione Wallet di Apple e sul terminale POS.

1.6.2 Pagamenti Apple Pay con Watch abilitato

Per effettuare un pagamento con Apple Watch devi:

- premere per qualche secondo il tasto laterale dell'iWatch per attivare Apple Pay;
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella predefinita, devi scorrere le carte disponibili e tappare due volte sulla carta che vuoi utilizzare;
- inserisci il PIN di sblocco dell'iWatch, l'inserimento del PIN viene richiesto dopo 20 ore dall'ultimo inserimento e ogni volta che l' iWatch è stato rimosso dal polso, per tutte le operazioni sono sempre soddisfatti i due fattori di autenticazione: Il token installato sullo smartwatch garantisce che il device è il fattore di possesso (primo elemento della SCA) e il PIN che devi inserire allo scadere del tempo o se rimuovi lo smartwatch dal polso è l'elemento di conoscenza (secondo elemento SCA) quando non è richiesto il PIN, il fattore biometrico del sistema circolatorio rilevato dallo smartwatch stesso funge da elemento di inerenza(secondo fattore SCA);
- devi avvicinare l'iWatch al terminale POS abilitato ed attendere il segnale di transazione avvenuta;
- al termine visualizzi l'esito del pagamento sull'iWatch e sul terminale POS.

Per effettuare il pagamento con iWatch, non è necessario che l'iPhone sia vicino o collegato tramite Bluetooth all'iWatch.

Se hai registrato due o più carte in Apple Wallet, dall'app Apple Wallet è possibile impostare una carta come predefinita per i Pagamenti, in ogni caso puoi sempre sceglierne una differente prima di autorizzare il pagamento dal wallet sul device da cui stai autorizzando.

1.6.3 Pagamenti sui siti internet o sulle APP degli esercenti abilitati da device su cui è installata Apple Pay

Tramite Apple Pay è possibile effettuare pagamenti sui siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati utilizzando le carte digitalizzate in Apple Wallet.

Puoi effettuare il pagamento su sito e/m commerce con Apple Pay, accedendo alla stessa tramite Apple ID ed autorizzando il pagamento tramite il fattore di sblocco del dispositivo su cui è installata Apple Wallet.

Con iPhone e iPad:

- accedi all'app dello store m-commerce con l'Apple ID;
- in fase di checkout, scegli Apple Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
- conferma il pagamento con Face ID/Touch ID o codice di sblocco del dispositivo.

Con Apple iWatch:

- accedi all'app dello store m-commerce con l'Apple ID;
- in fase di checkout, scegli Apple Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
- conferma il pagamento premendo due volte il tasto laterale dell'Apple iWatch.

Con Mac Apple:

- accedi all'app dello store e-commerce con l'Apple ID;

- in fase di checkout, scegli Apple Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
- se su Apple Wallet hai impostato il consenso ad effettuare pagamenti da Mac l'autorizzazione viene data direttamente da Mac o inserendo il PIN di sblocco del device e se Mac Book Pro (o altro Mac in cui è abilitato il Touch ID) usando il Touch ID sulla Touch Bar se impostata anche per i pagamenti Apple Pay.

Il presupposto è che tu abbia configurato precedentemente Apple Wallet su iPhone e che abbia autorizzato Apple Pay a disporre tramite Mac; in questo caso su Mac risulta caricato lo stesso wallet dell'iPhone, quindi, di fatto stai usando Apple Pay su Mac. Nel caso in cui non hai autorizzato Apple Pay a disporre tramite Mac, viene richiamata la app Apple Wallet su iPhone e per autorizzare il pagamento devi sbloccare col PIN o con il fattore biometrico dell'iPhone stesso.
In tutti i casi il pagamento con Apple Pay viene autorizzato con due fattori di autenticazione come previsti da SCA: il primo è il possesso dato dal device su cui è registrato il token, il secondo è di conoscenza nel caso del PIN, di inerenza nel caso del fattore biometrico.
Le modalità di pagamento Apple Pay non prevedono differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.
Se hai collegato due o più carte ad Apple Wallet, viene impostata come predefinita l'ultima carta utilizzata per pagare, in ogni caso puoi sempre sceglierne una differente prima di autorizzare il pagamento.

1.7 Blocco della funzionalità di pagamento da Mobile Wallet

In caso di necessità è sempre possibile bloccare tempestivamente la Carta di pagamento digitalizzata che hai attivato su un Mobile Wallet accedendo alla App del Wallet cancellando la carta direttamente dal Wallet del produttore.

Puoi gestire la Carta digitalizzata per i Mobile Wallet in autonomia dalla tua area riservata ai seguenti percorsi:

Carta Numia Credit Business Aziendale e Carta Numia Debit Business
da App Numia Pay
fai TAP sulla Carta > Gestione carta> Gestisci pagamenti digitali

Oppure recandoti presso la tua Filiale di riferimento.

Nel caso di Furto o Smarrimento del device, smartphone, smartwatch su cui è installato il Wallet di pagamento dove hai digitalizzato la Carta puoi immediatamente Disattivare il Token accedendo alla tua area riservata (Numia Pay o www.numia.com) da altro device o chiamando il Servizio Clienti o rivolgendoti alla tua Filiale per la disattivazione.
In caso di furto o smarrimento del device su cui è installato il Mobile Wallet dove è digitalizzata la Carta non è necessario bloccare la Carta Fisica in quanto i dati della Carta non sono presenti sul device.
In ogni caso sei tenuto a non divulgare mai i tuoi codici di sblocco del device e del PIN di accesso al Mobile Wallet e devi fare denuncia presso le autorità locali nei casi contrattualmente previsti.
Una volta disattivati i pagamenti con carta digitalizzata per questioni di sicurezza (furto / smarrimento / uso non autorizzato) per poterla utilizzare dovrai effettuare una nuova registrazione della carta nel Wallet.
In caso di furto ricordati di segnalare il device "compromesso" al produttore del Wallet, invece se hai subito una Frode da Mobile Payment è l'Emittente a farsi carico della relativa comunicazione.
In caso di necessità puoi sempre bloccare la Carta Fisica; il Blocco della Carta Fisica implica automaticamente il blocco dei Mobile Payments per tutti i Wallet in cui la stessa è stata digitalizzata.

APPENDICE B – Spedizione Carta all'Estero

Le Carte di pagamento, potranno essere spedite presso indirizzi esteri. Di seguito, i Paesi per i quali è attualmente disponibile il servizio.

ALBANIA - AL
ALGERIA - DZ
AMERICAN SAMOA - AS
ANDORRA - AD
ANGOLA - AO
ANGUA - AI
ANTIGUA - AG
ARGENTINA - AR
ARMENIA - AM
ARUBA - AW
AUSTRALIA - AU
AUSTRIA - AT
AZERBAIJAN - AZ
BAHAMAS - BS
BAHRAIN - BH
BANGLADESH - BD
BARBADOS - BB
BARBUDA - AG
BELGIUM - BE
BELIZE - BZ
BENIN - BJ
BERMUDA - BM
BHUTAN - BT
BOLIVIA - BO
BONAIRE - BQ
BOSNIA-HERZEGOVINA - BA
BOTSWANA - BW
BRAZIL - BR
BRITISH VIRGIN ISLANDS - VG
BRUNEI - BN
BULGARIA - BG
BURKINA FASO - BF
BURUNDI - BI
CAMBODIA - KH
CAMEROON - CM
CANADA - CA
CANARY ISLANDS - ES
CAPE VERDE - CV
CARIBBEAN NETHERLAND -
CAYMAN ISLANDS - KY
CHAD - TD

CHANNEL ISLANDS - GB
CHILE - CL
CHINA, PEOPLE'S REPUBLIC OF - CN
COLOMBIA - CO
COMMONWEALTH OF INDEPENDENT STATES (CIS) -
CONGO - CG
CONGO, DEMOCRATIC REPUBLIC OF - CD
COOK ISLANDS - CK
COSTA RICA - CR
CROATIA - HR
CURACAO - CW
CYPRUS - CY
CZECH REPUBLIC - CZ
DENMARK - DK
DJIBOUTI - DJ
DOMINICA - DM
DOMINICAN REPUBLIC - DO
EAST TIMOR - TL
ECUADOR - EC
EGYPT - EG
EL SALVADOR - SV
ENGLAND (UNITED KINGDOM) - GB
ERITREA - ER
ESTONIA - EE
ETHIOPIA - ET
FAEROE ISLANDS - FO
FIJI - FJ
FINLAND - FI
FRANCE - FR
FRENCH GUIANA - GF
FRENCH POLYNESIA - PF
GABON - GA
GAMBIA - GM
GEORGIA, REPUBLIC OF - GE
GERMANY - DE
GHANA - GH
GIBRALTAR - GI
GRAND CAYMAN - KY
GREAT BRITAIN - GB
GREAT THATCH ISLAND - VG
GREAT TOBAGO ISLAND - VG
GREECE - GR
GREENLAND - GL
GRENADA - GD
GUADELOUPE - GP
GUAM - GU

GUATEMALA - GT
GUINEA - GN
GUYANA - GY
GUYANE - GF
HAITI - HT
HOLLAND - NL
HONDURAS - HN
HONG KONG SAR, CHINA - HK
HUNGARY - HU
ICELAND - IS
INDIA - IN
INDONESIA - ID
IRAQ - IQ
IRELAND, NORTHERN - GB
IRELAND, REPUBLIC OF - IE
ISRAEL - IL
IVORY COAST - CI
JAMAICA - JM
JAPAN - JP
JORDAN - JO
JOST VAN DYKE ISLAND - VG
KAZAKHSTAN - KZ
KENYA - KE
KOREA, SOUTH (SOUTH KOREA) - KR
KUWAIT - KW
KYRGYZSTAN - KG
LAOS - LA
LATVIA - LV
LEBANON - LB
LESOTHO - LS
LIBERIA - LR
LIBYA - LY
LIECHTENSTEIN - LI
LITHUANIA - LT
LUXEMBOURG - LU
MACAU SAR, CHINA - MO
NORTH MACEDONIA - MK
MADAGASCAR - MG
MALAWI - MW
MALAYSIA - MY
MALDIVES, REPUBLIC OF - MV
MALI - ML
MALTA - MT
MARSHALL ISLANDS - MH
MARTINIQUE - MQ
MAURITANIA - MR

MAURITIUS - MU
MEXICO - MX
MICRONESIA - FM
MOLDOVA - MD
MONACO - MC
MONGOLIA - MN
MONTENEGRO - ME
MONTSERRAT - MS
MOROCCO - MA
MOZAMBIQUE - MZ
NAMIBIA - NA
NEPAL - NP
NETHERLANDS (HOLLAND) - NL
NEVIS - KN
NEW CALEDONIA - NC
NEW GUINEA - PG
NEW ZEALAND - NZ
NICARAGUA - NI
NIGER - NE
NIGERIA - NG
NORFOLK ISLAND -
NORMAN ISLAND - VG
NORTHERN MARIANA ISLANDS - MP
NORWAY - NO
OMAN - OM
PAKISTAN - PK
PALAU - PW
PALESTINE AUTONOMOUS - PS
PANAMA - PA
PAPUA NEW GUINEA - PG
PARAGUAY - PY
PERU - PE
PHILIPPINES - PH
POLAND - PL
PORTUGAL - PT
PUERTO RICO - PR
QATAR - QA
REUNION - RE
ROMANIA - RO
ROTA - MP
RWANDA - RW
SABA - BQ
SAINT MARTIN - MF
SAIPAN - MP
SAMOA - WS
SAN MARINO - IT

SAUDI ARABIA - SA
SCOTLAND - GB
SENEGAL - SN
SERBIA - RS
SEYCHELLES - SC
SINGAPORE - SG
SINT EUSTATIUS - BQ
SINT MAARTEN - SX
SLOVAK REPUBLIC - SK
SLOVENIA - SI
SOUTH AFRICA, REPUBLIC OF - ZA
SPAIN - ES
SRI LANKA - LK
ST. BARTHELEMY - GP
ST. CHRISTOPHER - KN
ST. CROIX ISLAND - VI
ST. JOHN - VI
ST. KITTS AND NEVIS - KN
ST. LUCIA - LC
ST. THOMAS - VI
ST. VINCENT - VC
SURINAME - SR
SWAZILAND - SZ
SWEDEN - SE
SWITZERLAND - CH
TAHITI - PF
TAIWAN, CHINA - TW
TANZANIA - TZ
THAILAND - TH
TINIAN - MP
TOGO - TG
TONGA - TO
TORTOLA ISLAND - VG
TRINIDAD AND TOBAGO - TT
TUNISIA - TN
TURKEY - TR
TURKS AND CAICOS ISLANDS - TC
U S VIRGIN ISLANDS - VI
UGANDA - UG
UKRAINE - UA
UNION ISLAND - VC
UNITED ARAB EMIRATES - AE
UNITED KINGDOM - GB
UNITED STATES - US
URUGUAY - UY
UZBEKISTAN - UZ

VANUATU - VU
VATICAN CITY - IT
VENEZUELA - VE
VIETNAM - VN
VIRGIN ISLANDS -
WALES -
WALLIS & FUTUNA ISLANDS - WF
WEST INDIES -
ZAMBIA - ZM
ZIMBABWE - ZW

GLOSSARIO

“App” indica l’Applicazione scaricabile dagli store per accedere alle modalità operative e informative del Servizio a distanza.

"**Autenticazione forte**" indica la procedura di autenticazione con cui la Banca accerta l’identità del Cliente che accede ai servizi a lui dedicati e autorizza le operazioni. La procedura prevede che il Cliente debba obbligatoriamente autenticarsi tramite utilizzo di almeno due fattori di sicurezza (c.d. “Credenziali”), indipendenti tra loro, i quali corrispondono a "qualcosa che solo il Cliente conosce" (ad esempio: codice identificativo/password e PIN), a "qualcosa che solo il Cliente possiede" (ad esempio: telefono cellulare o Token), a “qualcosa che caratterizza il Cliente” (ad es. impronta digitale, timbro vocale o altre caratteristiche uniche del corpo umano (biometria)).

“**Banca**” indica Banco BPM S.p.A.

“Banca Terza” il prestatore e/o i prestatori di servizi di pagamento (diversi da Banco BPM) presso cui il cliente detiene rapporti bancari le cui informazioni intende aggregare.

“Canali di comunicazione” indica i canali di comunicazione tra il Cliente e la Banca che consentono al Cliente di operare. Sono le filiali e gli sportelli automatici della Banca, il Servizio a distanza telematico o telefonico, l’attività svolta dagli operatori della Banca fuori dalle filiali (c.d. “attività fuori sede”).

“**Certificatore**” indica l’azienda accreditata al rilascio ed alla gestione dei Certificati di Firma Digitale.

“**Certificato**” indica il Certificato di Firma Digitale emesso dal Certificatore a nome del Cliente. Le caratteristiche specifiche della Firma Digitale sono indicate nel Manuale Operativo della Firma Digitale del Certificatore disponibile sul Sito internet e presso le filiali della Banca, nonché sul sito dell’Agenzia per l’Italia Digitale.

“Cliente” indica la persona fisica che aderisce al Servizio a distanza, alla firma elettronica avanzata grafometrica ed alla firma elettronica qualificata (Firma Digitale).

“Codice Dispositivo” indica il codice numerico (che può variare da 4 a 8 cifre) personalizzato dal cliente per la conferma delle operazioni dispositive con Token App.

"Codice OTP" indica il codice numerico monouso, prodotto dal Dispositivo di sicurezza, richiesto dal sistema per l’Autenticazione forte.

“Conto di Pagamento” Il conto detenuto dal Cliente usato per l’esecuzione delle operazioni di pagamento.

“Credenziali di sicurezza" o “Credenziali” indica le quantità di sicurezza informatiche necessarie per l’identificazione del Cliente e che gli consentono l’accesso e l’utilizzo del Servizio a distanza in modalità di "strong authentication", nonché, più in generale, di operare con la Banca e sottoscrivere documenti informatici.

"Dispositivo di sicurezza" indica lo strumento di sicurezza necessario alla generazione o alla ricezione di una o più Credenziali (ad es. un codice OTP o "Codice monouso") per l’autenticazione in modalità di "strong authentication". Il possesso di un Dispositivo di sicurezza è requisito necessario per l’utilizzo del Servizio a distanza e della Firma Digitale (ad es. disponibile in forma di dispositivo materiale o fruibile in forma di programma software utilizzabile da proprio device).

“Emittente” indica Numia S.p.A

“Face ID” è l’immagine del viso che, qualora previsto dal proprio smartphone, può essere usato in alternativa al Codice Dispositivo.

“Finger Print” è l’impronta digitale, qualora prevista dal proprio smartphone, può essere usato in alternativa al Codice Dispositivo.

"Posta elettronica" s’intende l’indirizzo di posta elettronica indicato dal Cliente.

“Rapporti” indica i rapporti tra Banca e Cliente utilizzabili tramite il Servizio a distanza.

"Servizio a distanza" indica i Canali di comunicazione (telematico o telefonico) tra il Cliente e la Banca.

“Servizi/Prodotti” indicano i servizi e i prodotti offerti dalla Banca, anche di soggetti terzi, al Cliente e fruibili tramite il Servizio a distanza.

“Sito” si intende l’insieme delle pagine web che supportano il Servizio a distanza disponibili sulla rete Internet all’url (dominio)

https://youweb.bancobpm.it/WEBHT/login

"Store" s'intende il negozio online di applicazioni che offre prodotti e soluzioni per i dispositivi mobili.